



**Guardia di Finanza**  
**REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO**  
**TRENTINO-ALTO ADIGE**

**Ufficio Amministrazione - Sezione Acquisti**

Via Romagnosi n. 15 – 38122 Trento

☎ 0461 252212/13/14 - 📠 0461 252211

✉ tn0520000p@pec.gdf.it

**OBBLIGAZIONE COMMERCIALE**

L'anno 2021, addì 28 del mese di gennaio, al fine di assicurare la somministrazione pasti ai militari del Corpo, viene stipulata la presente scrittura privata impegnativa:

tra

il Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Trentino Alto Adige della Guardia di Finanza (d'ora in poi denominato Amministrazione) con sede a Trento in via Romagnosi n. 15 - Codice Fiscale 80012750222, rappresentata dal Capo Gestione Amministrativa – Col. Carmine D'Intino, domiciliato agli effetti del presente atto presso il Reparto suddetto;

e

il Sig. Antonio Riccardi, nato a Pavia il 17/09/1966 residente in via C.Battisti n. 7 a Pavia, Legale Rappresentante dell' A.R.M.A. S.r.l. con sede in via Visitazione n. 4/F a Bolzano - partita IVA 01545650218;

Art.1

Oggetto della presente scrittura privata è la somministrazione di pasti nei giorni feriali all'ora di pranzo:

1. **composti da un primo, un secondo, contorni di stagione, frutta di stagione, acqua;**
2. destinati ai militari della Guardia di Finanza in servizio presso i **Reparti del Corpo alla sede di Bolzano e alla sede di Brunico**, che hanno diritto alla M.O.S., previa esibizione del buono cartaceo, reso nominativo, rilasciato e firmato dal Comandante del competente Reparto di appartenenza e valevole per il solo giorno del rilascio;
3. serviti presso i punti ristoro dell' ARMA srl presenti a Bolzano e a Brunico;
4. nelle quantità che ogni Reparto avrà cura di comunicare entro le ore 09.00 del giorno di fruizione del servizio al referente che sarà indicato.

Art. 2

la presente obbligazione commerciale ha efficacia dal 1° gennaio al 30 giugno 2021.

Art. 3

per il servizio verrà corrisposto alla Ditta un corrispettivo pari ad € 6,95 iva 4% inclusa, per ogni pasto effettivamente somministrato e per un importo massimo presunto di € 30.000,00 (iva inclusa). Il prezzo deve intendersi comprensivo di qualsiasi onere ed è fisso e invariabile per tutta la durata del servizio.

#### Art. 4

Le fatture dovranno essere intestate a questo Ente, emesse con cadenza mensile in formato elettronico (codice I.P.A. 2I6B91) con applicazione della scissione dei pagamenti. Sulle fatture dovrà essere indicato il numero complessivo dei pasti somministrati, il codice C.I.G. e il conto dedicato sul quale effettuare il pagamento, che sarà eseguito a mezzo di bonifico entro trenta giorni dalla data di ricezione delle stesse.

Dovranno essere emesse distinte fatture per:

**Lotto 1 – reparti alla sede di Bolzano CIG Z873064F70**

**Lotto 8 – reparti alla sede di Brunico CIG Z723064FA9**

#### Art. 5

Per la definizione delle controversie che dovessero insorgere nell'interpretazione o nell'esecuzione del presente atto, si applicano le disposizioni di cui al "Capitolato Generale d'Oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza" approvato con D.M 181/2014.

#### Art. 6

È facoltà dell'Amministrazione recedere, in qualunque tempo, dalla presente scrittura mediante il pagamento delle sole prestazioni eseguite, senza che codesta Società abbia o possa pretendere risarcimenti di sorta.

Valgono, in quanto applicabili, i dettati di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62 ed in particolare la previsione ex art. 2, comma 3.

La presente scrittura privata sconta l'imposta di bollo a carico di codesta Società e sarà assolta a mezzo versamento con modello F24 – codice tributo 2501. Copia del relativo versamento sarà trasmesso a questo Ente.

La presente scrittura privata viene sottoscritta con firma digitale ai sensi dell'art. 6 comma 6 del D.L. 23 dicembre 2013 nr.145, convertito con L. 21 febbraio 2014 nr.9.

Firmato l'originale  
IL LEGALE RAPPRESENTANTE  
(Sig. Antonio Riccardi)

Firmato l'originale  
IL FUNZIONARIO DELEGATO  
(Col. Carmine D'Intino)